

## Аннотация дисциплины

Наименование дисциплины	Организация работы отдела связей с общественностью						
Формируемые компетенции (части компетенций)	ПК-1						
Задачи дисциплины	<ul style="list-style-type: none"> <li>• сформировать у обучающихся устойчивое представление о характере и специфике работы отдела связей с общественностью</li> <li>• сформировать у обучающихся устойчивое представление о функциональных обязанностях специалистов отдела связей с общественностью</li> <li>• сформировать устойчивое представление о корпоративных стандартах в сфере связей с общественностью</li> <li>• сформировать у обучающихся устойчивое представление о направлениях деятельности отдела связей с общественностью</li> <li>• способствовать формированию у обучающихся умений и закреплению навыков работы в отделе связей с общественностью</li> <li>• продолжить формировать профессиональную культуру специалиста в области рекламы и связей с общественностью</li> </ul>						
Основные разделы / темы дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Структурно-функциональный подход и схемы организации PR-подразделения.</li> <li>2. Исследовательский и творческий сегменты работы отдела связей с общественностью.</li> <li>3. Организация работы PR-подразделения со СМИ.</li> <li>4. Оценка эффективности деятельности PR-отдела.</li> </ol>						
Форма промежуточной аттестации	«Зачет»						
Общая трудоемкость дисциплины	«4» зач. ед., «144» акад. час.						
	Семестр	Аудиторная нагрузка, час.			СРС, ч	Промежуточная аттестация, ч	Всего за семестр, ч
		Лекции	Пр. занятия	Лаб. работы			
6	16	16	-	112	-	144	